

## I. Formální náležitosti závěrečných prací

- 1) **Rozsah závěrečné práce** je stanoven na **10 až 15** normostran, tj. min. **18 000 až 27 000** znaků včetně mezer (**pokud kliknete na údaj o počtu slov v levé části spodní lišty, otevře se dialog, ve kterém počet znaků včetně mezer, počet znaků bez mezer počet slov, počet odstavců a další informace**), přičemž do stanoveného počtu stran se započítává **úvod, vlastní text práce a závěr**, nikoli úvodní strany, poznámkový aparát, seznam literatury, zkratk a symbolů, obrázků, tabulek a příloh.
  
- 2) **Formální úprava závěrečné práce.** V celém textu musí být dodržena jednotná grafická podoba. Práce je tištěna jednostranně na bílý papír formátu A4.
  - a) Závěrečná práce musí být zpracována v textovém procesoru (editoru) a psána patkovým typem písma Times New Roman.
  - b) Text musí být oboustranně zarovnán (**do bloku „CTRL + J“**), řádkování **1,5**, resp. přesně 20 bodů. Mezery mezi odstavci **6 bodů**. Okraje jsou: vlevo **3,0** cm, vpravo **2,5** cm, nahoře a dole **2,0** cm. Při formátování textu se nevyžaduje dodržování normostrany.
  - c) Stránky se číslují **arabskými číslicemi v zápatí uprostřed**. Přílohy se číslují znovu od čísla 1.
  - d) Velikost písma je pro vlastní text **12 bodů**. Kapitoly první úrovně se začínají psát na nový list papíru a velikostí písma **16 bodů (tučně)**, mohou být i kapitálkami, nepíše se za nimi tečka. Podkapitoly (nadpisy druhé úrovně) se píše velikostí **14 bodů (tučně, malými písmeny)**. Pokud student užije i třetí úroveň nadpisu, použije se tučné malé písmo velikosti **12 bodů**. Poznámky, resp. poznámky pod čarou, které se píše velikostí **10 bodů a řádkováním 1,0**. Jednoznaková slova nesmí být na konci řádku (**pevná mezera „CTRL+SHIFT + MEZERA“**).
  - e) V závěrečné práci je třeba uspořádat odborný text do kapitol, podkapitol, neuzívá se však více než 3 úrovněvé členění. Pro číslování kapitol se používá víceúrovňové členění:
    - 1. Název kapitoly**
    - 1.1 Název podkapitoly**
    - 1.1.1 Název druhé podkapitoly**
  - f) Úvod, Závěr a Seznam použité literatury se nečíslují jako samostatné kapitoly.
  - g) Závěrečná práce se předkládá v českém jazyce, přičemž musí být dodržována gramatická pravidla jazyka.
  - h) Autor musí při tvorbě své závěrečné práce ctít autorskou etiku, respektovat formální, etická a právní pravidla užívání cizích děl. Není přípustné doslovné přebírání celých pasáží z předloh jinak než formou tzv. citování.
  
- 3) **Struktura závěrečné práce:**
  - **titulní list** (viz příloha 1);
  - **stručná anotace** (představení obsahu práce, cca 5 řádků);
  - **klíčová slova** (5-10 slov či sousloví vystihujících téma, odděleno středníkem);

- **obsah** je strukturovaný a obsahuje názvy jednotlivých částí práce, kapitol, podkapitol a oddílů s uvedením čísla stránek, kde začínají;
- **úvod** je vstupem do problematiky, zdůvodnění výběru tématu a stanoveného cíle závěrečné práce;
- **stat' práce** je vždy členěna na jednotlivé kapitoly a podle potřeby na další dílčí úseky. Důležitá je logika členění, tj. vhodné spojování podkapitol do větších tematických celků, které mají určitou souvislost. Je žádoucí, aby hlavní kapitoly byly rozsahově vyváženy. Je důležité používání relevantních zdrojů (např. stáří zdroje do 6 let) a dostatečný počet odkazů; správně vedený vědecký aparát, tedy schopnost využívat odborné zdroje, relevantní pro dané téma práce a adekvátní provázání se zdrojovými tezemi a daty.

Stat' práce tvoří:

- **teoretická část**
- **praktická část;**
- **závěr** obsahuje výstižné shrnutí hlavních poznatků, které autor formuloval ve stati, na ně navazuje zobecnění, zjištění a naplnění cíle závěrečné práce a zhodnocení dosažených výsledků ve vztahu k cílům závěrečné práce. V závěru je stručně uvedeno, co bylo zjištěno, co z toho vyplývá, zhodnocení využitelnosti získaných poznatků, jejich aplikovatelnost pro praxi, případně východiska pro následná výzkumná šetření. Závěr práce se nečísluje pořadovým číslem;
- **seznam použitých informačních zdrojů** je abecedně uspořádán při respektování legislativních požadavků zákona na ochranu osobních údajů;
- **seznam příloh** (povinné),
- **přílohy** (povinné vzhledem k obsahu a tématu závěrečné práce).

**Náležitosti závěrečných prací jsou totožné pro studijní obory:**

**Veřejnosprávní činnost**  
**Ing. Pavel Bohanes – garant**

**Sociální činnost**  
**Mgr. Miluše Pacíková - garant**